年　　月　　日

株式会社○○

代表取締役　　　　　　　　殿

入社承諾書

この度、○年○月○日付による、貴社の内定通知書を受理いたしました。下記事項を遵守の上、入社を承諾いたします。

記

1.　本入社承諾書の提出後は、正当な理由なく、また、無断で入社を拒否いたしません。

2.　病気、事故等により、就業が困難になったとき、その他社会通念に照らして採用の取り消しが妥当な事由が生じたとき、採用を取り消されても異議はありません。

3.　連絡先等が変更になった場合は、その都度、すみやかにご連絡いたします。

以上

氏名　 印