年　　月　　日

　　　　　　　　　　殿

労働条件改定通知書

株式会社○○

代表取締役

下記の通り、労働条件を改定いたしますので、ご通知いたします。

記

【賃金の改定】

1.　改定日　　　　　　　　年　　月　　日

2.　改定後の賃金

以上